Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2020-2021

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	*Lic. Paulina Peñaloza Vergara*
Nombre del Plantel	*Amealco*
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	*22DPT0003U*
Subsistema	*Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Querétaro de Arteaga*
Periodo que informa	***2020-2021***

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	*423*
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	*96*
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	*279*
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	*100.00*
Índice de titulación expresado en porcentaje	*100.00*
Becas	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	*0*
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	*422*

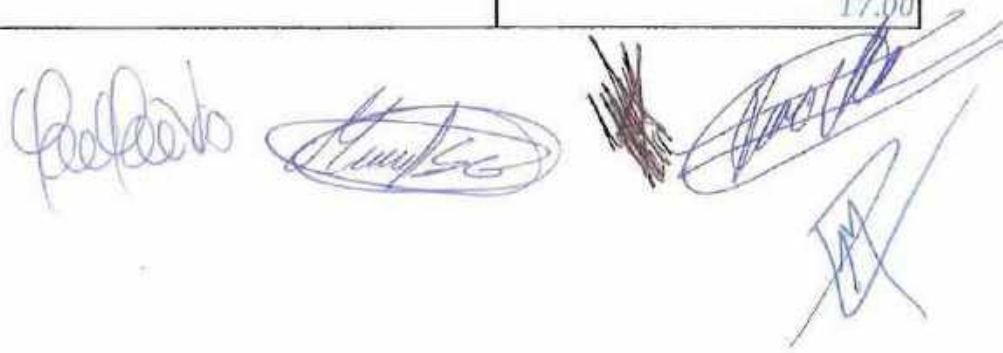
Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

La matrícula aumentó un 0.74% respecto al año anterior representando 1 alumno más. En porcentaje eficiencia terminal se obtuvo un 60.62%, disminuyendo un 8% con respecto al año anterior, esto derivado de la pandemia que dio inicio en el mes de marzo del 2020, la cual tuvimos un total de 96 egresados, ya que un total de 15 alumnos del ultimo grado se dieron de baja en el periodo comprendido 2020 – 2021. Sin embargo, es importante mencionar que se encuentran 3 egresados en regularización. El índice de certificación del plantel es del 100%, así como el 100% de la titulación. Por parte del programa federal de becas "Benito Juárez" se cuenta con 100% de alumnos becados. La campaña de promoción para este periodo es importante mencionar que se dio de forma virtual, dificultando llegar a la captación de alumnos de 3er año de secundaria. Respecto a los alumnos inscritos y reinscritos en el ciclo escolar se trabajó de manera personalizada a través de la herramienta de WhatsApp y llamadas telefónicas, tanto para la impartición de clases como el seguimiento de los alumnos. Se llevó a cabo regularización académica mediante dos periodos de regularización presencial. Para las atenciones se contó con un tutor administrativo por cada uno de los grupos, quienes llevaban la puntual asistencia y seguimiento del desempeño académico de los alumnos. Se llevaron a cabo diferentes platicas y talleres virtuales, con el fin de atender y prevenir situaciones extraordinarias ocasionadas por la pandemia. Adicional se trabajó con el departamento de tutorías integrado por dos Psicólogos clínicos, una Lic. en Psicología Educativa y una Lic. en Educación, para atender de forma virtual al total de la matricula inscrita. Para el siguiente ciclo escolar, se contará con el refuerzo socioemocional y académico a los alumnos de nuevo ingreso. Así como el apoyo en estos dos rubros a los alumnos previamente matriculados.

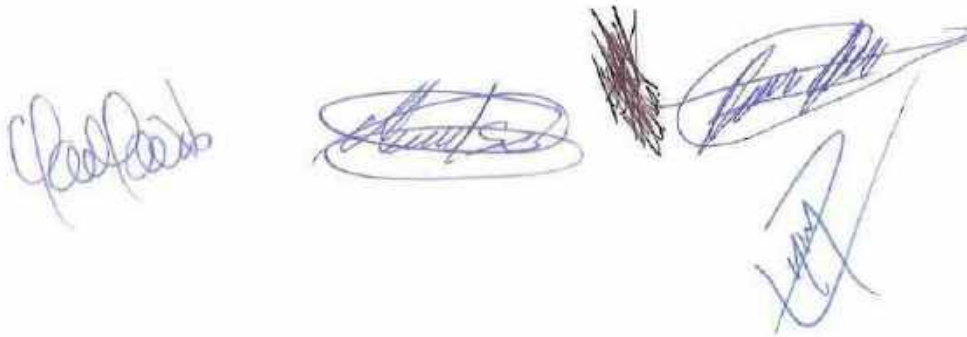
La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación

Matemáticas	
Nivel Insuficiente	11.00
Nivel Elementa	26.00
Nivel Bueno	46.00
Nivel Excelente	17.00



Comunicación (comprensión lectora)	
Nivel Insuficiente	3.00
Nivel Elementa	26.00
Nivel Bueno	56.00
Nivel Excelente	15.00

Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	



Avances PC-SiNEMS
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel
Se envío la información solicitada para conocer el estatus, sin embargo no se ha recibido información oficial, sobre los cambios y ajustes.

Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	24.58

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los pricipales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

Nuestro alto índice de deserción fue derivado de la situación mundial transcurrida, ya que la forma de aprendizaje cambia en su totalidad, y esto obliga a que la forma de trabajo sea de forma virtual, en el caso del plantel, limitados al uso de WhatsApp, y a través de plataforma TEAMS en un 48.3% de la matrícula. Alumnos que se dieron de baja fue ya que decidieron laborar y dejaron en segundo plano su formación académica y otros no se acoplaron a esta modalidad de estudios y decidieron desertar. Se opero el programa aulas virtuales (donde se le da seguimiento a cada uno de los grupos con un tutor administrativo), la atención personalizada a alumnos en situación de riesgo con el Psicólogo y la Lic. en Psicóloga Educativa, lo anterior de forma virtual. De igual forma se llevaron a cabo dos periodos de regularización presencial, lo cual da como resultado la recuperación académica de los módulos actuales, y previniendo que los alumnos atendieran únicamente módulos de semestre ordinario.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

• Taller de Emprendimiento Juvenil con Identidad Cultural, impartido por la Fundación NEMI, A.C., cuyo objetivo es potenciar el proceso de empoderamiento en jóvenes de comunidades con identidad cultural de educación media superior, a través de un proceso formativo; con la finalidad de desarrollar habilidades futuras y emprendedoras. El taller se llevó de manera virtual a través de la plataforma Edmodo, en donde los alumnos adquirieron conocimientos y habilidades en los temas de: Autoconocimiento, Proyecto de Vida, Comunicación Efectiva, Generación de ideas de proyecto, Pensamiento innovador, Cultura Emprendedora, Elaboración de Proyecto, Educación Financiera, Diagnostico evaluativo y participativo. El taller inició el día 01 de marzo de 2021, con 37 alumnos inscritos de cuarto y sexto semestre, de las especialidades de Alimentos y Bebidas, Informática y Máquinas Herramienta; concluyendo de manera exitosa 22 los alumnos el día 04 de junio de 2021, quienes obtuvieron su constancia de participación. • Certificación del Plantel Amealco en el Programa de Escuela Sustentable del Estado de Querétaro, ciclo escolar 2020-2021. En este programa SEMARNAT y el Comité de Escuela Sustentable del Estado de Querétaro, promueven la participación de las instituciones educativas, para generar conciencia del cuidado del medio ambiente, a través del cumplimiento de 5 líneas de acción. Cabe mencionar que esta certificación se logró gracias a la participación de los 34 alumnos inscritos en el Taller de EcoClub, ya que durante este periodo,

realizaron diferentes actividades a distancia desde casa debido a la contingencia sanitaria por COVID-19; con el objetivo de fomentar una cultura del cuidado de la naturaleza en los alumnos y su familia, como: el cuidado del agua, la energía eléctrica, separación de residuos sólidos (botellas de PET y tapitas), actividades comunitarias (limpieza de calles), plantar arbolitos en su casa o comunidad, así como llevar a cabo un huerto de hortalizas en su casa, que les permitió aprender a cultivar sus propios alimentos. • Se obtuvo el apoyo por parte de la Universidad Tecnológica de México (UNITEC Querétaro), la aplicación de una prueba de Salud Emocional a un total de 114 alumnos de cuarto semestre; el test está diseñado para medir la ansiedad y el estado de ánimo de los adolescentes; el cual, permitió identificar a 14 alumnos con situaciones de riesgo, ya que debido a la contingencia sanitaria por covid-19, los jóvenes han experimentado niveles altos de ansiedad. • Participación de alumnos de 5to semestre en los programas de Junior Achievement México, que se llevaron de manera virtual, en los siguientes temas: 1. Socios por un día en colaboración con KPMG 2. Ensamblando tu carrera 3. Vida segura 4. Competencias para la vida El objetivo de estos programas, consiste en ayudar a los jóvenes a tener autoconocimiento y poder construir un plan de vida, para la correcta selección de carrera, escuela y empleo. • Certificación de docentes en SOLID EDGE, se llevó a cabo un programa de capacitación con fines de certificación en Solid Edge, participaron 4 docentes de la carrera de Máquinas Herramientas, quienes obtuvieron su Certificado emitido por la empresa SIEMENS y PLN del Norte.

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	1
Número de docentes	30
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	15
Otros	3

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
7	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
16	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
2	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo
5	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
1	DIRECTOR DE PLANTEL D Y E II
3	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
1	JEFE DE PROYECTO
3	ADMINISTRATIVO TÉCNICO ESPECIALISTA
2	SECRETARIA "C"
2	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
1	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
1	TÉCNICO FINANCIERO
2	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

La formación directiva del plantel estuvo relacionada al tema de COVID, Uso de TICS, y Sistema de Gestión de Calidad. La formación docente en el plantel que se realizó por parte de los docentes: • Uso de las TIC en el Aula Microsoft-Teams • Conalep. "Enseñando desde Casa" • Recomendaciones para un

Retorno Seguro al Trabajo ante COVID-19 • Todo sobre la prevención del COVID-19 • Uso de las TICS (ondrive, forms) • Resignificarme en situaciones de emergencia También están tomando los cursos de formación facilitados por la COFDAC, como son: • Formación socio emocional para el desarrollo integral de las comunidades escolares de EMS. • Creación de recursos multimedia para experiencias memorables de aprendizaje

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	$ 1,586,171.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios educativos	
Inscripciones y reinscripciones	$ 1,030,055.00
Derecho a examen	$0.00
Servicios Administrativos	$454,018.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados	
Monto	$ 102,098.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	$0.00
Monto de otros apoyos económicos	$0.00

Descripción de otros apoyos económicos

Ninguno

Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de oficina	*$794.00*
Materiales de Limpieza	*$ 295.80*
Material de impresión	*$ 0.00*
Material de informática	*$ 0.00*
Materiales para talleres	*$ 0.00*
Materiales para recursos de capacitación	*$ 0.00*
Otros	*$ 137,977.07*
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	*$ 100,700.07*
Servicio Comercial, bancario, financiero	*$ 222,172.03*
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	*$ 368,143.08*
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y translados del Personal)	*$ 3,010.60*
Otros gastos y servicios generales	*$ 361,596.42*

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Por parte del plantel, se elabora mensualmente el reporte de ingresos y gastos, revisando previamente dicho reporte que cumpla con todas las normas. Adicional mente estos reportes van acorde a los procedimientos internos que se manejan en la Dirección de Administración de Recursos a nivel estatal.

IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

Aulas 12 se encuentran en condiciones buenas señalización si, normatividad si, extintores no, aula tipo: 1 se encuentra en condiciones buenas, señalización si, normatividad si, extintores si. Laboratorio de alimentos y bebidas:1 se encuentran en condiciones buenas señalización si, normatividad si, extintores si. Baños: 6 módulos se encuentran en condiciones buenas, señalización si, normatividad si, extintores no. Talleres: 1 se encuentran en condiciones buenas señalización si, normatividad si, extintores si. Laboratorios de informática: 2 se encuentran en condiciones buenas señalización si, normatividad si, extintores si. Aula modelo:1 se encuentran en condiciones buenas señalización si, normatividad si, extintores si. Cancha de usos múltiples se encuentran en condiciones buenas señalización si, normatividad si, n/a. cancha de futbol rápido: 1 se encuentran en condiciones regulares, señalización si, normatividad si, N/A. cafetería:1 se encuentran en condiciones buenas, señalización si, normatividad si, extintores no. Caseta de vigilancia: 1 se encuentran en condiciones buenas, señalización si, normatividad si, extintores si. Transformador 300kva buen estado, señalización si, normatividad si, extintores no.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

Equipamiento de cafetería

Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

Taladro de banco:2 en funcionamiento. Taladro fresador:2 en funcionamiento. Prensa hidráulica manual en funcionamiento. en funcionamiento. Equipos de soldadura:9 en funcionamiento. Cepillo de codo marca cormetal semiautomático:1 en funcionamiento. Fresadoras de torreta: 5 en funcionamiento. Fresadoras universales:3 en funcionamiento. Rectificadoras de superficie planas:4 en funcionamiento. Contadora de madera radial: 1 en funcionamiento. Tornos universales: 4 en funcionamiento. Centro de maquinado: 2 en funcionamiento. troqueladora: 1 en funcionamiento. Compresor: 2 en funcionamiento. Torno cnc:1 fuera de servicio mantenimiento económicamente no viable.

Número de computadoras en el plantel

120

Número de computadoras conectadas a internet

120

Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

El enlace de internet con el que cuenta el plantel es de 20mb vía satelital por medio de una antena de microondas, cuatro líneas de internet inalámbrico para el servicio de la comunidad estudiantil distribuido en todo el plantel. Nombre Conéctate- Querétaro (Edificio D) 4 MB Conéctate- Querétaro II(Edificio D) 4 MB MXC-20202S (Edificio E) 2 MB Alumnos (todo el plantel) 4 MB Maestros (todo el plantel) 4 MB Administrativos 3 MB TELMEX 6 MB

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

• Instalación de cañones y pantallas en todos las salones y áreas académicas. • Internet alámbrico en el 90% de los espacios académicos. • Transporte escolar en pandemia. • Rehabilitación de Cancha de usos múltiples • Elaboración, Implementación y ejecución de protocolos de higiene para evitar propagación de Covid-19 • Adquisición de torno universal para elaboración de prácticas tecnológicas. • Instalación de 4 cámaras más para reforzamiento de sistema de seguridad. • Reconstrucción de red de datos en edificio A administrativo.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Complementar el equipamiento que cuenta el plantel con respecto a las guías pedagógicas y de equipamiento. 1. El servicio de internet con antena de microondas contratado con la empresa INTEC no está cumpliendo con los anchos de banda que requiere el plantel. Se propone incrementar de ancho de banda en el plantel para tener un mejor servicio para la comunidad estudiantil. 2. El laboratorio de informática 2 no cuenta con conexión a internet alámbrico, el cual genera un problema en el desempeño de las actividades académicas. Se encuentra en proceso la ampliación de red el cual cubrirá 24 computadoras y 10 espacios para conexión para laptops. 3. Como parte del servicio que presta el plantel a la comunidad estudiantil, es el acceso al servicio de internet inalámbrico en todas las áreas del plantel. Con el fin de facilitar la conexión de la comunidad estudiantil a la red y evitar aglomeración, se implementó el uso de los códigos QR para agilizar el proceso de conectividad.

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bulling, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el periódo (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorias de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

** Derivado de la contingencia acontecida, se continuo con el proceso a través de clases "virtuales" a atravesar de WhatsApp, y dando seguimiento diario y personal, con el objetivo de que esta situación no afectara académicamente a los alumnos. Se impartió seguimiento diario a través del personal administrativo, denominados "tutores de aulas". Por parte de los tutores directos se dio atención a los alumnos que pudieran presentar síntomas de estrés. • Participación en el "Encuentro de Jóvenes Talentos Querétaro 2020" en el marco de la 11ª edición con el proyecto "Captación y almacenamiento de agua pluvial a nivel estatal en Plantel Amealco", obteniendo el 1er lugar en la modalidad de Educación Media Superior. • Rehabilitación y equipamiento de espacios deportivos de nivel superior y medio superior en el arco techo del Plantel Amealco. • Certificación del Plantel en el programa Escuela Sustentable por 8ª año, mismo que es avalado por SEMARNAT y el comité de Escuela Sustentable. • Preparación para un regreso seguro después de la Pandemia, como plantel se elaboraron protocolos propios, mismos que fueron avalados por la secretaría de Educación en el Estado y la Secretaría de Salud.*

Firma del (de la) Director(a) del Plantel